

Ogłoszenie

o zamówieniu na usługę społeczną nr F- 250-04/18, prowadzonym w trybie art.138o ustawy Prawo zamówień publicznych - usługę ochrony osób i mienia obiektów, w których ma swoją siedzibę Sąd Rejonowy w Jasle i Prokuratura Rejonowa w Jasle, ul. Armii Krajowej 3

1. Dane zamawiającego:

Sąd Rejonowy w Jasle, 38-200 Jasło, ul. Armii Krajowej 3,
tel.: 13 44 620 80, 13 44 862 57,
fax: 1344 670 62,
adres strony internetowej zamawiającego: www.jaslo.sr.gov.pl
e-mail: administracja@jaslo.sr.gov.pl

2. **Tryb:** postępowanie w oparciu o art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.).

3. 1. **Opis przedmiotu i zakresu zamówienia:** usługi ochrony osób i mienia obiektów, w których ma swoją siedzibę Sąd Rejonowy w Jasle i Prokuratura Rejonowa w Jasle, położonych w Jasle przy ul. Armii Krajowej 3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
79710000-4 Usługi ochroniarskie – główny przedmiot zamówienia,

4. **Termin realizacji zamówienia:** od 31 grudnia 2018 r. od godz. 16.00 do godz. 16.00, 31 grudnia 2019 r. do godz. 16.00.

5. Wykonanie kluczowej części przedmiotu zamówienia wymagane jest własnymi siłami wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość podwykonawstwa w realizacji zamówienia w zakresie grup interwencyjnych.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu ich spełniania, podstawy wykluczenia, uzupełnianie brakujących dokumentów.

W postępowaniu może wziąć udział wykonawca, spełniający samodzielnie następujące warunki udziału:

- 1) Posiadanie uprawnienia do prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. **Potwierdzeniem spełniania tego warunku będzie przedstawienie (załączenie do oferty) przez wykonawcę kserokopii poświadczonej za zgodność koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.**
- 2) Wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie przez okres co najmniej 1 roku co najmniej dwóch usług w zakresie ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł rocznie każda. **Potwierdzeniem spełniania tego warunku będzie załączenie do oferty wykazu co najmniej dwóch usług jw. wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie przez odbiorcę.**
- 3) Dysponowanie pracownikami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. **Potwierdzeniem spełniania tego warunku będzie przedstawienie wraz z ofertą następujących dokumentów:**
 - a) **wykazu osób**, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonywania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o prawie do dysponowania tymi osobami,
 - b) **oświadczenia wykonawcy**, że osoby podane w wykazie posiadają wymagane uprawnienia.
- 4) Nie podleganie wykluczeniu z postępowania w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia będzie załączenie do oferty informacji z Krajowego Rejestru Karnego w powyższym zakresie, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

7. **Wymagania związane z aspektami społecznymi:** Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie wykonawca, u którego ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne. Potwierdzeniem spełniania tego warunku będzie złożenie oświadczenia oświadczenie o zatrudnianiu ponad 50 % osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

8. **Informacje dotyczące uzupełniania dokumentów, zasady odrzucenia ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej:**

- 1) W przypadku niezłożenia wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu lub złożenia dokumentów niekompletnych, zawierających błędy lub w przypadku, gdy złożone dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.
- 2) Oferta wykonawcy, który nie będzie spełniał warunków udziału w postępowaniu lub podlegał będzie wykluczeniu zostanie odrzucona. Również oferta, która zostanie sporządzona niezgodnie z treścią ogłoszenia, w tym z opisem przedmiotu zamówienia, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- 3) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wykonawcę pocztą elektroniczną lub faksem. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy. Zostaną zawarte dwie umowy: z Sądem Rejonowym w Jaśle na 85,85% wartości zamówienia oraz z Prokuraturą Okręgową w Krośnie na 14,15% zamówienia. Jeżeli przedmiot zamówienia realizowany będzie przy udziale podwykonawcy, to w umowie wprowadzone zostaną odpowiednie zapisy dotyczące podwykonawstwa.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy w niniejszym postępowaniu, Zamawiający będzie mógł podpisać umowę w wykonawcę, którego oferta będzie najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert.

9. **Kryteria:** Kryterium oceny ofert jest cena.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny. Ocenie według tego kryterium zostaną poddane jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu. Każdej ofercie niepodlegającej odrzuceniu zostanie przyznana ilość punktów, obliczona w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

10. **Sposób sporządzenia oferty:**

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być napisana w języku polskim, według załączonego wzoru (*zał. nr.2*). Zaleca się spięcie na trwale wszystkich dokumentów, ponumerowanie stron oraz parafowanie każdej strony przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.

Wraz z ofertą wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty:

- oświadczenia i dokumenty wymagane w ust. 6 i 7, mające potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia,
- pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu ofertowym w przypadku, gdy oferta podpisana będzie przez osobę, której umocowanie nie będzie wynikać z danych dostępnych w KRS lub CEIDG.

11. **Wyjaśnianie treści ogłoszenia, zapytania wykonawców:**

Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści ogłoszenia lub załączników niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ww. dokumentów wpłynie do zamawiającego do dnia 26 listopada 2018 r.

W celu usprawniania procedury wyjaśniania treści dokumentów zaleca się przysyłanie plików z pytaniami w wersji edytowalnej.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego :

- za pomocą faksu na nr 13 44 862 56,
- drogą elektroniczną na adres e-mail: dyrektor@jaslo.sr.gov.pl,
- pisemnie na adres: Sąd Rejonowy w Jaśle, ul. Armii Krajowej 3, 38-200 Jasło.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy albo przez osobą umocowaną przez osobę uprawnioną.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

- Barbara Gajecka - tel. 13 44 862 56
- Bogdan Bukowczyk - tel. 13 44 862 57.

13. Termin i miejsce składania ofert, termin otwarcia i zasady otwarcia, termin związania ofertą:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego- Sądzie Rejonowym w Jaśle, ul. Armii Krajowej 3, 38-200 Jasło (biuro podawcze pokój B-001). W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 30 listopada 2018 r. do godz.: 11⁰⁰.

Otwarcie ofert odbędzie się w Sądzie Rejonowym w Jaśle, ul. Armii Krajowej 3 w dniu 30 listopada 2018 r. o godz.: 11³⁰ w pokoju nr 304.

Decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany powyżej, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Termin związania ofertą – do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Sposób oznakowania koperty, miejsce składania:

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem wykonawcy i zaadresowane następująco:

**Sąd Rejonowy w Jaśle
ul. Armii Krajowej 3, 38-200 Jasło
„Oferta w postępowaniu na usługi ochrony osób i mienia
Sądu Rejonowego w Jaśle i Prokuratury Rejonowej w Jaśle.
Nie otwierać przed dniem 30 listopada 2018 r. godz. 11³⁰”**

Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc, że jest to oferta złożona w postępowaniu ofertowym).

15. W niniejszym postępowaniu wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze, przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Spis załączników:

- 1- Opis przedmiotu zamówienia
- 2- Wzór oferty
- 3- Wzór wykazu usług
- 4- Wzór wykazu osób
- 5- Wzór umowy