

WZÓR UMOWY

zawarta dnia pomiędzy:

Sądem Rejonowym w Jaśle ul. Armii Krajowej 3, 38-200 Jasło,
 NIP: 685-15-47-233, REGON 000324317 reprezentowanym przez
 Dyrektora Sądu - Bogdana Bukowczyka,
 zwaną w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**,
 a

.....
 reprezentowanym przez,
 zwanym w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą** następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowej obsługi w zakresie BHP (zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 1997r., Nr 109, poz. 704 ze zm.) oraz ochrony przeciwpożarowej zgodnie z Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r., o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 736 ze zm.) w siedzibie Sądu Rejonowego w Jaśle.
2. Zakres bezpieczeństwa i higieny pracy o których mowa w ust. 1 realizowane są zgodnie z przepisami:
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1666 ze zm.),
 - rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.2004.180.1860 ze zm.),
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. 1997.109.704 ze zm.),
 - rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U.1998.148.973),
 - rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 16 września 2004r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy (Dz.U.2004.227.2298),
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U.2009.105.870),
 - pozostałych aktów wykonawczych zakresu bhp.

§ 2 .

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do świadczenia usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy na rzecz **Zleceniodawcy**.
2. **Zleceniobiorca** oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 3 .

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania poniższych świadczeń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy wobec **Zleceniodawcy**:

1. Przeprowadzania, co najmniej raz w roku kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w Sądzie.

2. Przeprowadzania terminowych szkoleń wstępnych ogólnych dla wszystkich nowo zatrudnionych pracowników **oraz okresowych z zakresu bhp zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie pełnej dokumentacji z tego zakresu.**
3. Przeprowadzanie dochodzenia w celu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz sporządzania dokumentacji powypadkowej, rejestru wypadków oraz statystycznej karty wypadku.
4. Przeprowadzenie dochodzenia i sporządzenie karty wypadku w drodze do pracy i z pracy do domu.
5. Doradztwa w zakresie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Sporządzanie i przedstawianie pracodawcy raz w roku, okresowej analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożenia życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy.
7. Na bieżąco informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń.
8. Udział w opracowaniu oceny ryzyka zawodowego, instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy.
9. Prowadzenie rejestru chorób zawodowych.
10. Współpraca z organami Inspekcji Sanitarnej, Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Pracy oraz pracownikami Sądu w zakresie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
11. Udział w opracowaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawienie propozycji dotyczących uwzględnienia w tych planach rozwiązań techniczno – organizacyjnych zapewniających poprawę stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.
12. Uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także w pracach komisji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych zakładowych komisji zajmujących się problematyką bezpieczeństwa i higieny pracy w tym zapobieganie chorobom zawodowym i wypadkom przy pracy.
13. Wszystkie inne nie wymienione wyżej sprawy wynikające z § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 4.

Zleceniobiorca wobec **Zleceniodawcy** zobowiązuje się do:

1. Wydawania zaświadczeń o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu bhp.
2. Na żądanie **Zleceniodawcy**, udostępnić dokumenty oraz złożyć sprawozdanie z realizacji postanowień umowy.
3. Przekazuje **Zleceniodawcy** wykaz wykonanych analiz, sprawozdań jako załącznik do wystawionej faktury / rachunku.

§ 5.

Zleceniodawca wobec **Zleceniobiorcy** zobowiązuje się do:

1. Niezwłocznego poinformowania **Zleceniobiorcy** o zatrudnieniu nowych pracowników, oraz o szkoleniach okresowych pracowników z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Niezwłocznego poinformowania **Zleceniobiorcy** o każdym wypadku w pracy.

3. Niezwłocznego poinformowania **Zleceniobiorcy** o każdym wypadku w drodze do pracy i z pracy do domu.
4. Zapewnienia udziału w komisji BHP działającej na terenie **Zleceniodawcy**.
5. Zapewnienia udziału w przeglądzie stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy odnoszącej się do ochrony zdrowia i ryzyka zawodowego.
6. Udostępnienia dokumentacji wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.
7. Przekazania informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunkach uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarami tych czynników.
8. Wykonania zaleceń **Zleceniobiorcy** wynikające z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 6.

Zleceniobiorca obciąża **Zleceniodawcę** z tytułu wykonanej usługi w następujący sposób:

1. Za wykonane usługi będące przedmiotem umowy Zleceniobiorca będzie otrzymywał od zamawiającego ryczałtową miesięczną zapłatę w wysokości zł (słownie: złotych) brutto, płatną przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zleceniobiorca będzie wystawiał faktury VAT nie wcześniej niż 7 dni przed końcem miesiąca, którego faktura dotyczy.

§ 7.

Jeżeli w trakcie wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogą przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawa do wystąpienia stron o regenerację warunków podpisania Aneksu do umowy.

§ 8.

Umowę zawarto na czas określony od dnia 1 listopada 2018 r. do dnia 31 października 2019 r.

§ 9.

Umowa może być rozwiązana przez strony:

1. Z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień umowy.

§ 10.

1. W ramach umowy Zleceniodawca jako Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwanej (dalej „RODO”), powierza Zleceniobiorcy (dalej Procesorowi danych, Podmiotowi przetwarzającemu zgodnie z art. 28 RODO) czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy czynności przetwarzania danych w zakresie niezbędnym do realizacji zawartej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w celu i zakresie określonych w zawartej umowie.

4. Zleceniobiorca informuje Zleceniodawcę przed rozpoczęciem przetwarzania danych o realizacji ewentualnego obowiązku prawnego polegającego na przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. a RODO.
5. Zleceniobiorca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania ich tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że podjął środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO.
7. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu wypełnienia przez Zleceniobiorcę wymagań wymienionych w ust. 4, 6 i 7, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.
8. Zleceniobiorca pomaga Zleceniodawcy wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. E RODO.
9. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. F RODO, Zleceniobiorca uczestniczy w realizacji obowiązków Zleceniodawcy, określonych w art. 32-36 RODO, w następującym zakresie:
 - a) Zleceniodawca zastrzega sobie wyrażenie zgody w każdym przypadku dalszego powierzenia przetwarzania, a Zleceniobiorca przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się protokolarnie zwrócić lub trwale usunąć wszelkie powierzone do przetwarzania dane osobowe w terminie 14 dni od rozwiązania zawartej niniejszej umowy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 13.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca